

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Губернатора Алтайского края,  
начальник Главного управления образования  
и молодежной политики Алтайского края



*Ю.Н. Денисов*

Ю.Н. Денисов

2014 г.

**Государственное задание**

**краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодежи» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов**

Барнаул - 2014

Часть 1

Раздел 1. Реализация образовательных программ дополнительного образования детей.

1. Наименование государственной услуги: реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ).
2. Потребители государственной услуги: физические лица (дети и молодежь в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет).
3. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный год <b>2013</b>	текущий финансовый год <b>2014</b>	очередной финансовый год <b>2015</b>	первый год планового периода <b>2016</b>	второй год планового периода <b>2017</b>	
1	Сохранность контингента учащихся (доля обучающихся занимающихся на 25 мая текущего года относительно зачисленных приказом по учреждению на 1 октября каждого учебного года)	%	$СК = K25/K1 \times 100$ , где K1 – количество учащихся на 1 октября; K25 – количество учащихся на 25 мая.	87	87	87	88	88	Внутренний учет учреждения; статданные; отчет о самообследовании
2	Доля обучающихся ставших победителями и призёрами краевых, межрегиональных, всероссийских и международных конкурсных мероприятий	%	$Дп = Kп/Кобуч \times 100$ , где Kп – количество победителей и призеров; Кобуч – количество обучающихся	45	45	45	45	45	Внутренний учет учреждения; статданные; отчет о самообследовании

3	Удовлетворенность потребителей качеством оказанных услуг	%	Шкала удовлетворенности и качеством оказанных услуг	85	85	85	85	85	Внутренний учет учреждения; публичный доклад
---	--	---	---	----	----	----	----	----	--

### 3.2. Показатели характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	первый год планового периода 2016	второй год планового периода 2017	
1	Количество потребителей услуги	Чел	1602 очно	1620 очно	1650 очно	1650 очно	1650 очно	Внутренний учет учреждения; статданные; публичный доклад

### 4. Порядок оказания государственной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 «Об утверждении Положения об условиях, порядке финансирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края, Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 5062 от 29.09.2014 «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчетности и оценки выполнения государственных заданий краевыми государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, краевыми государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя» Приказ управления Алтайского края по образованию и делам молодежи № 6808 от 18.12.2014 «Об утверждении Перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) краевыми государственными учреждениями физическим и (или) юридическим лицам.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

N п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	Информирования при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой государственной услуге.	По мере обращения
2	Телефонная	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону	По мере обращения

	консультация	предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.	
3	Информация в помещениях учреждения	В помещениях на информационных стендах размещаются: - лицензия на право ведения образовательной деятельности; - режим работы педагогических работников; - расписание учебных занятий; - правила поведения обучающихся; - наименование, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием; - адрес сайта в сети Интернет; - правила приёма в образовательное учреждение	По мере изменения
4	Информация в сети Интернет	На сайте учреждения размещается следующая информация: - наименование образовательного учреждения; - полный адрес, телефон; - перечень дополнительных общеобразовательных программ; - положения о мероприятиях; - учредительные документы; - отчет о самообследовании	По мере изменения
5	Информация в СМИ, информационно-методических сборниках	О деятельности учреждения; о результатах участия в краевых, региональных, всероссийских мероприятиях	По итогам проведенных мероприятий

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	Ликвидация учреждения	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22
2	Реорганизация учреждения	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_.

6.3. Значения предельных цен (тарифов) \_\_\_\_\_.

N п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), единица изменения
1		
2		

### 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края

### 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

#### 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за очередной финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированного значения	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы оказания государственной услуги						
1						
2						
Качество государственной услуги						

1						
2						

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчётности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме..

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания - \_\_\_\_.

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги \_\_\_\_ - \_\_\_\_.

## Часть 2

Раздел 1. Работы по организации и проведению краевых массовых мероприятий, программ, проектов, конкурсов, профильных смен, фестивалей по направлениям дополнительного образования.

1. Наименование государственной работы: **Работы по организации и проведению краевых массовых мероприятий, программ, проектов, конкурсов, профильных смен, фестивалей по направлениям дополнительного образования.**

2. Характеристика работы

N п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Результат выполнения работы за отчетный год	Планируемые результаты выполненных работ			
				текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
			2013	2014	2015	2016	2017
	<b>Работы по организации и проведению краевых массовых мероприятий, программ, проектов, конкурсов, профильных смен, фестивалей по направлениям дополнительного образования в т.ч:</b>						
1.	Краевой конкурс декоративно-прикладного и изобразительного творчества «Рождественская звезда»	Конкурс направлен на выявление, поддержку и социализацию одаренных детей в	Приняли участие 850 детей из 53 муници-	850	850	850	850

		области декоративно-прикладного творчества. Организация выставок, мастер-классов, профильных смен.	палитетов				
2.	Краевая творческая школа «Рождественские встречи»	организация информационной поддержки мероприятия, выставки, мастер-классы	Приняли участие 100 детей из 2 муниципалитетов	100	100	100	100
3.	Краевой хореографический конкурс солистов и малых форм «Золотой каблучок»	Конкурс направлен на выявление и поддержку одаренных детей в области хореографии, через конкурсные просмотры, проведение мастер-классов, награждение.	-	-	100	-	100
4.	Краевой фестиваль патриотической песни «Пою мое Отечество» + окружной этап	Конкурс направлен воспитание гражданской позиции, через формирование песенного репертуара патриотической направленности конкурсные просмотры, проведение мастер-классов, награждение	Приняли участие 1400 человек из 40 муниципалитетов из семи округов.	400 +1000	400 +1000	400 +1000	400 +1000
5.	Краевой слет юнкоров «Свой голос»	организация информационной поддержки мероприятия, выставки, проведение мастер-классов.	Приняли участие 100 человек из 10 муниципалитетов	100	100	100	100

6.	Краевой конкурс - фестиваль театральных коллективов «Театральная карета» + окружной этап	организация информационной поддержки мероприятия, конкурсные просмотры, проведение мастер-классов, награждение	-	-	350 +200	-	350 +200
7.	Краевой конкурс «Волонтер года»	Поддержка социально активных подростков, формирования гражданской позиции проведение конференций, семинаров-практикумов, акций.	Приняли участие 70 человек из 7 муниципалитетов	70	70	70	70
8.	Региональный этап Всероссийской программы ОУ НПО и СПО «Арт-Профи Форум»	Популяризация рабочих профессий, специальностей, развитие творческих способностей учащейся молодежи и вовлечение ее в социально-значимую деятельность. Проведение конкурсов, выставок, мастер-классы, выпуск сборника	Приняли участие 1400 человек из 39 муниципалитетов из семи округов.	400 +1000	400 +1000	400 +1000	400 +1000
9.	Открытый региональный конкурс юных вокалистов «Хрустальные родники» + окружной этап	Развития вокального искусства на Алтае. выявление и поддержка одаренных детей в области вокального искусства, конкурсные просмотры, проведение мастер-классов, награждение, участие в профильных сменах.	-	-	400 +300	-	400 +300
10.	Краевой конкурс юных модельеров «Мода и время» + окружной этап	Выявление и поддержка одаренных детей в	Приняли участие 1000	700 +300	700 +300	700 +300	700 +300



		области дизайнерского искусства, проведение конкурсных просмотров, мастер-классов, награждение	человек из 43 муниципалитетов				
11.	Краевой конкурс по декоративно-прикладному, изобразительному искусству «Сибиряда»	Конкурс направлен на выявление, поддержку и социализацию одаренных детей в области декоративно-прикладного творчества. Организация выставок, мастер-классов, профильных смен.	Приняли участие 850 человек из 60 муниципалитетов	850	850	850	850
12.	Краевой конкурс юных чтецов «Живая классика» + районные этапы	Выявление одаренных детей в исполнительском мастерстве прочтения образцов русской классики.	Приняли участие 900 человек из 42 муниципалитетов	100 +800	100 +800	100 +800	100 +800
13.	Краевой чемпионат по черлидингу + районные этапы	Популяризация и развитие черлидинга в крае, пропаганда здорового образа жизни, привлечение молодежи к новому виду спорта. Организация соревнования, награждение, мастер-классы	Приняли участие 250 человек из 7 муниципалитетов	250	300 +100	300 +100	300 +100
14.	Краевой конкурс «Планета дорожной безопасности»	Формирование качественных знаний, умений у детей по правилам дорожного движения. Проведение мастер-классов, награждение, выставок,	Приняли участие 50 человек из 40 муниципалитетов из семи округов.	50	400	400	400

		семинаров-практикумов.					
15	Краевой конкурс литературных работ «Вдохновение», посвященный 70-летию Победы и году литературы	Воспитание гражданско-патриотических качеств у детей и молодежи, развития журналистских, коммуникативных способностей. Организация информационной поддержки мероприятия, оценка жюри творческих работ, подведение итогов.	Приняли участие 500 человек из 35 муниципалитетов	500	500	500	500
16.	Школа «Формула здоровья»	Формирование культуры здорового образа жизни у подростков, профилактика вредных привычек. Проведение образовательных модулей. Организация флешмобов, фото-кроссов, социальной рекламы, проведение мастер-классов,	Приняли участие 85 человек из 13 муниципалитетов	85	85	85	85
17.	Патриот России. Церемония награждения	подготовка и проведение церемонии награждения		12	12	12	12
18.	Краевой слёт детских и молодёжных организаций «Ключ на старт»	Развития гражданской позиции и становления личности через занятия спортом, популяризация спорта и здорового образа жизни через реализацию различных проектов и программ волонтерами Алтайского края. Проведение конференций с	Приняли участие 100 человек из 12 муниципалитетов	100	100	100	100

		выдающимися спортсменами России, акций, дискуссионные площадки					
19.	Краевой фотоконкурс «Алтай глазами молодых»	Выявление, поддержка и развитие одаренных детей в области фотоискусства, организация информационной поддержки мероприятия, выставки, мастер-классы	Приняли участие 200 человек из 15 муниципалитетов	200	200	200	200
20.	Краевая выставка изданий для детей и юношества «Свежая строка»	Развитие творческих и литературных способностей у детей, использование современных ИКТ, мотивация к чтению художественной и публицистической литературы, «проба пера» юными журналистами. Выставки, мастер-классы, интернет-конференции.	Приняли участие 250 человек из 12 муниципалитетов	250	250	250	250
21.	Краевой конкурс детей с ограниченными возможностями «Ростки талантов» + окружной этап	Развитие и социализация детей с ограниченными возможностями здоровья поддержка талантливой молодежи. Награждение победителей, организация концертной программы, мастер-классов	Приняли участие 490 детей из 7 муниципалитетов	290 +200	290 +200	300 +200	300 +200

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

Ликвидация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)  
 Реорганизация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

#### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Через 10 дней после проведения мероприятия. Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края

#### 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

##### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

N п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

##### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Периодичность предоставления отчётности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по следующим показателям:

1.	Доля детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях в общем числе детей в возрасте от 6 до 18	%	$Ддуч = Кдуч/Кд \times 100$ , где Кдуч – количество детей-участников;
----	---	---	--

	лет, занятых дополнительным образованием по направлению		Кд – количество детей от 6 до 18 лет, занятых дополнительным образованием по направлению
2.	Доля муниципальных образований, представивших конкурсные работы (участников) на мероприятие в общем числе муниципальных образований	%	$Дмо = \frac{Кмоу}{Кмо} \times 100$ где Кмоу – количество муниципальных образований участников; Кмо – количество муниципальных образований

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: полное информирование о проведении и итогах мероприятия на сайте учреждения и управления.

Раздел 2. Работы по подготовке обучающихся к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровня

1. Наименование государственной работы: **Работы по подготовке обучающихся к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровня.**

2. Характеристика работы

N п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Планируемый результат выполнения работы, чел.				
			Результат выполнения работы отчетный год <b>2013</b>	текущий финансовый год <b>2014</b>	очередной финансовый год <b>2015</b>	первый год планового периода <b>2016</b>	второй год планового периода <b>2017</b>
	<b>Работы по подготовке обучающихся к участию в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровня в т.ч:</b>						
1.	Участие во всероссийском чемпионате по черлиденгу	оформление сопроводительных документов; организация информационной поддержки мероприятия.	8	8	8	8	8

2.	Участие во всероссийском конкурсе «Живая классика»	оформление сопроводительных документов итоги конкурса	4	4	4	4	4
3.	Национальный конкурс детских студий костюма и театров моды Ассоциации «Золотая игла» г.Москва	оформление сопроводительных документов; отправка конкурсных материалов; организация информационной поддержки мероприятия	20	24	8	24	24
4.	Всероссийские Молодежные Дельфийские игры	оформление сопроводительных документов; отправка конкурсных материалов; организация информационной поддержки мероприятия.	40	40	40	40	40
5.	Всероссийский этап центральной программы «Арт-Профи Форум»	оформление сопроводительных документов; отправка конкурсных материалов; организация информационной поддержки мероприятия	10	10	10	10	10
6.	Всероссийский конкурс патриотической песни « Я люблю тебя Россия»	оформление сопроводительных документов итоги конкурса	4	4	2	4	4
7.	Межрегиональный этап сибирского округа по автокроссу среди детей	оформление сопроводительных документов; отправка конкурсных материалов; организация информационной поддержки мероприятия.	10	10	10	10	10

3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

Ликвидация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

Реорганизация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

#### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Через 10 дней после проведения мероприятия.  Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края

#### 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

##### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

N п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

##### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Периодичность предоставления отчётности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по следующим показателям:

1.	Доля детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях в общем числе детей в возрасте от 6 до 18 лет, занятых дополнительным образованием по направлению	%	$Ддуч = Кдуч/Кд \times 100$ , где Кдуч – количество детей-участников; Кд – количество детей от 6 до 18 лет, занятых дополнительным образованием по направлению
2.	Доля муниципальных образований, представивших конкурсные работы (участников) на мероприятие в общем числе муниципальных образований	%	$Дмо = Кмоу/Кмо \times 100$ , где Кмоу – количество муниципальных образований участников; Кмо – количество муниципальных образований
3.	Доля обучающихся (команд), ставших победителями и призерами межрегионального, всероссийского или международного уровня в общем числе обучающихся по направлению	%	$Дп = Кп/Кобуч \times 100$ , где Кп – количество победителей и призеров; Кобуч – количество обучающихся по направлению

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: полное информирование о проведении и итогах мероприятия на сайте учреждения и управления.

### Раздел 3. Работы по повышению профессионального мастерства работников учреждений образования, детских оздоровительных лагерей

1. Наименование государственной работы: **Работы по повышению профессионального мастерства работников учреждений образования, детских оздоровительных лагерей.**

2. Характеристика работы

N п/п	Содержание работы	Характеристика работы	Планируемый результат выполнения работы, чел.				
			Результат выполнения работы отчетный год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	третий год планового периода 2017
	<b>Работы по повышению профессионального мастерства работников учреждений образования, детских оздоровительных лагерей в т.ч:</b>						
4	Краевой конкурс «Самый классный классный – 2015» (один раз в два года)	Организация и проведение конкурса	15	-	15	-	15



### 3. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

Ликвидация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

Реорганизация учреждения (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, г. 3 ст. 22)

### 4. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги
1	Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки	1 раз в три года в соответствии с планом, графиком	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
2	Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки	По мере необходимости	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края
3	Контроль в рамках проведения камеральной проверки отчета о выполнении государственного задания	Через 10 дней после проведения мероприятия.  Ежегодно в течение 1 месяца после предоставления отчетности о выполнении государственного задания	Главное управление образования и молодежной политики Алтайского края

### 5. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

#### 5.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

N п/п	Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году	Источник информации о фактически достигнутых результатах
1			
2			

#### 5.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

Периодичность предоставления отчётности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий

ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по следующим показателям:

1.	Доля работников образования, принявших участие в мероприятиях в общем числе педагогических работников, занятых в учреждениях дополнительного образования по направлению	%	$Дуч = Куч/Кр \times 100$ , где Куч – количество детей-участников; Кр – количество работников, занятых в учреждениях дополнительного образования по направлению
2.	Доля муниципальных образований, представивших конкурсные работы (участников) на мероприятие в общем числе муниципальных образований	%	$Дмо = Кмоу/Кмо \times 100$ , где Кмоу – количество муниципальных образований участников; Кмо – количество муниципальных образований

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания: полное информирование о проведении и итогах мероприятия на сайте учреждения и управления.

Начальник отдела воспитания и дополнительного образования

О.А.Плешкова