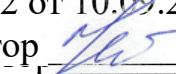


Министерство образования и науки Алтайского края
КГБУ ДО «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодёжи»

Принято
на заседании педагогического совета
10.09.2024 г.
Протокол № 1

Утверждено
приказом КГБУ ДО «АКДТДиМ»
№ 151-2 от 10.09.2024 г.
Директор  Н.В. Новичихина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЁЖИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовую и организационную основу деятельности и порядок Центра развития творчества детей и молодёжи (далее – Центр) краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Алтайский краевой дворец творчества детей и молодёжи» (далее – Дворец). Центр является формой организации управления образовательным процессом во Дворце.

1.2. Центр в своей работе руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ), приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Конвенцией о правах ребёнка, приказом и распоряжением Министерства образования и науки Алтайского края, Уставом КГБУ ДО «АКДТДиМ», положением о нормах профессиональной этики педагогических работников КГБУ ДО «АКДТДиМ», локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения, настоящим Положением.

1.3. Центр не является юридическим лицом и не имеет самостоятельного баланса.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями Дворца, Министерством образования и науки, другими учреждениями и ведомствами.

1.5. Положение о Центре утверждается директором и размещается на сайте Дворца.

2. Цель и задачи Центра

2.1. Цель деятельности Центра – повышение престижа дополнительного образования в Алтайском крае через реализацию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и краевых проектов и оказание образовательных услуг в рамках государственного задания Дворца.

2.2. Задачи:

разработка и реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной направленностей в творческих коллективах учреждения;

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, физическом развитии, формирование культуры здорового образа жизни, гражданско-патриотических ориентиров молодёжи, профессиональная ориентация и социальная адаптация обучающихся;

выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности и высокий уровень мотивации к достижениям;

апробирование новых направлений и форм образовательной деятельности, внедрение современных технологий обучения, в том числе в рамках задач регионального модельного центра и региональной практики реализации проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование»;

создание условий для развития детских творческих объединений Дворца, являющихся инновационными лабораториями в реализации целей дополнительного образования Алтайского края;

содействие повышению мастерства педагогических работников Алтайского края, организующих деятельность детских и молодёжных творческих объединений;

оказание методической помощи педагогическим работникам, реализующим дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы по художественной, социально-гуманитарной и физкультурно-спортивной направленностям в образовательных организациях края.

3. Основные направления и содержание деятельности Центра

3.1. Образовательная деятельность:

разработка и реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;

организация деятельности групп обучающихся, обучение с использованием современных педагогических технологий;

осуществление просветительской, организационной, консультативной работы с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания, духовно-нравственного развития, раскрытия интеллектуального и физического потенциала обучающихся.

3.2. Организационно-управленческая деятельность:

организация текущего и перспективного планирования деятельности Центра;

распределение учебных кабинетов, обеспечение образовательного процесса необходимыми материально-техническими условиями;

организация контроля за качеством образовательного процесса в творческих объединениях Центра.

3.3. Организационно-массовая деятельность:

организация различных форм повышения профессиональной компетенции педагогических работников Алтайского края по направлениям работы Центра (методические объединения, мастер-классы, творческие мастерские и др.);

разработка необходимой документации для ведения образовательной деятельности, ведение электронного учёта контингента обучающихся (9навигатор, федеральные статистические наблюдения и т.д.);

совершенствование системы взаимодействия с семьёй, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей, вовлечение родителей в образовательную деятельность и процесс самоуправления Дворца, организация и проведение массовых, досуговых мероприятий для обучающихся, родителей.

3.4. Информационно-методическая и аналитическая деятельность:

участие в создании различных видов методической продукции (информационно-методические сборники, разработки, рекомендации и др.), способствующей обновлению содержания, организационных форм и методов работы с обучающимися по направлениям деятельности Центра;

формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, учебно-методической и т.д.) и депозитария дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;

анализ состояния образовательной деятельности творческих объединений Центра и многопрофильных организаций дополнительного образования Алтайского края по направлению деятельности Центра;

прогнозирование путей развития Центра, разработка предложений по повышению эффективности деятельности творческих объединений Центра.

3.5. Консультативная деятельность:

организация консультативно-методической помощи педагогическим работникам Алтайского края по направлениям деятельности Центра;

оперативная помощь по обеспечению проведения муниципальных, районных и окружных этапов краевых массовых мероприятий.

3.6. Деятельность Центра регулируется в соответствии с годовым планом и анализом работы, локальными актами Дворца, с аналитическими материалами текущего характера.

4. Управление

4.1. Работу Центра направляет директор, заместители директора, организует – заместитель директора по методической поддержке, образовательным программам и внедрению новых форм дополнительного образования.

4.2. Кадровый состав Центра:

заместитель директора;

методист по программно-методическому сопровождению образовательного процесса;

старшие педагоги дополнительного образования;

педагоги дополнительного образования.

4.3. Центр возглавляет заместитель директора по методической поддержке, образовательным программам и внедрению новых форм

дополнительного образования, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом директора Дворца.

Заместитель директора по методической поддержке, образовательным программам и внедрению новых форм дополнительного образования:

осуществляет руководство деятельностью Центра, планирует его работу по основным направлениям;

обеспечивает выполнение задач, возложенных на Центр;

разрабатывает и представляет на утверждение директора Дворца настоящее Положение о Центре, должностные инструкции работников Центра;

разрабатывает в пределах компетенции проекты приказов в отношении работников Центра;

распределяет функциональные обязанности между работниками Центра;

участвует в совещаниях и заседаниях различного уровня;

представляет интересы Центра по всем вопросам его деятельности;

своевременно представляет отчёты о деятельности Центра в установленном порядке;

вносит предложения по совершенствованию работы Центра;

несёт персональную ответственность за деятельность Центра.

4.4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии со штатным расписанием и учебным планом. Должностные обязанности сотрудников Центра определяются трудовыми договорами с ними, должностными инструкциями.

4.5. В случае временного отсутствия заместителя директора, возглавляющего Центр, его должностные обязанности исполняет один из сотрудников Центра по решению администрации Дворца.

4.6. Аттестация педагогических работников Центра осуществляется в установленном порядке.

4.7. Режим работы Центра устанавливается в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Дворца и санитарно-гигиеническими требованиями к образовательному процессу.

5. Порядок изменения Положения

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе заинтересованных сторон: сотрудников Центра, Дворца, Министерства образования и науки Алтайского края, не противоречащие Уставу Дворца.

6. Ликвидация и реорганизация Центра

Центр может быть ликвидирован или реорганизован по приказу директора Дворца.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора.

7.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно.